



HAMS
PRIRUČNIK
ZA ORGANIZATORE I NATJECATELJE
automodela na radioupravljanje

Hrvatski
automodelarski savez

*(u daljnjem tekstu HAMS) zajednica je automodelarskih
udruga tehničke kulture koji djeluje na području RH i
upisan je u Registar udruga pri Ministarstvu uprave RH
te ima svojstvo pravne osobe.*

*HAMS je član Europskog udruženja radioupravljanih
modela – EFRA i Svjetskog udruženja automodelara -
IFMAR gdje zastupa interese svojih članova.*

*Zagreb- Ulica Ćire Truhelke bb - Mini autodrom "Ayrton Senna"
www.hams.hr*

HAMS Priručnik 2012

Largescale pravila napisao i sa engleskog preveo:

Hrvoje Stegmayer

Elektro pravila napisali:

Boris Majsec, Davor Kozarac

Nitro pravila napisao i sa engleskog preveo:

Sanjin Svetličić

Pravilnik uredio:

Hrvoje Stegmayer

Lektorirala:

Marta Stegmayer

Sadržaj:

Str.

1.	1.	Kontakti saveza i udruga u Hrvatskoj	4-5
2.	2.	Opće informacije	6
3.	3.	Službene osobe natjecanja	6
4.	3.1.	Razlog imenovanja službenih osoba	6
4.	3.2.	Službene osobe HAMS-a	6
4.	3.3.	Temeljne vrijednosti i minimum teh. Uvjeta	6
4.	3.4.	Funkcije službenih osoba	6
4.	3.5.	Sheme službenog osoblja	7
4.	3.6.	Direktor utrke	7
5.	3.6.1.	Dužnosti direktora utrke	7
6.	3.6.2.	Metode rada direktora utrke	7
7.	3.7.	Glavni sudac	7
8.	3.7.1.	Dužnosti glavnog sudca	8
9.	3.7.2.	Zadaće sudca	8
10.	3.7.3.	Osnovne metode suđenja	8
11.	3.7.4.	Pomoćnik glavnog sudca	8
12.	3.8.	Time keeper	8
13.	3.9.	Tehnički inspektor	8
14.	3.10.	Administrator – opcija	9
15.	3.11.	Starter – opcija	9
16.	3.12.	Redar – opcija	9
17.	3.13.	Kombinacija poslova	9
18.	3.14.	Minimum na utrkama Prvenstva Hrvatske	10
19.	3.15.	Važno	10
20.	3.16.	Naknade	10
21.	3.17.	Faze natjecanja	10
22.	3.18.	Faze utrke	10
23.	4.	Prvenstvo Hrvatske	11
24.	4.1.	Sustavi natjecanja	11
25.	4.2.	Brojanje krugova i mjerenje vremena	11
26.	4.3.	Organizacija i provođenje natjecanja	12
27.	4.4.	Staza	12
28.	4.5.	Bina	12
29.	4.6.	Sigurnost	13
30.	4.7.	Generalne procedure utrke	13
31.	4.7.1.	Trening na Europskom prvenstvu	13
32.	4.7.2.	Uređivanje kvalifikacijskih grupa	13
33.	4.7.3.	Prijave na natjecanje	14
34.	4.7.4.	Radio stanice i odlaganje radio stanica	14

HAMS Priručnik 2012

35.	4.7.5. Tehnički pregled	14
36.	4.7.6. Sastanak Team managera	15
37.	4.7.7. Zastave	15
38.	4.7.8. Kazne i uzroci	16
39.	4.7.9. Zlouporaba opojnih sredstava	16
40.	4.7.10. Protesti	16
41.	5. Kriteriji za izbor članova reprezentacije	17
42.	6. Large Scale Prvenstvo Hrvatske	20
43.	6.1. Kategorije	20
44.	6.2. Opća pravila	20
45.	6.3. Prijave i startnine	20
46.	6.4. Broj utrka za PH i bodovanje	20
47.	6.5. Piste	20
48.	6.6. Obaveze organizatora	21
49.	6.7. Ostale obaveze	21
50.	6.7.1. Tehnički pregled	21
51.	6.7.2. Mjerenje vremena	21
52.	6.7.3. Program natjecanja	21
53.	6.7.4. Rangiranje po grupama za kvalifikacije	22
54.	6.7.5. Sustav natjecanja po klasama	22
55.	6.8. Satnica	23
56.	6.8.1. Satnica A za cestu	23
57.	6.8.2. Satnica B za offroad	23
58.	6.9. Obaveze natjecatelja	23
59.	6.10. Mehaničari i maršali	24
60.	7. Tehnička pravila Large Scale klase	25
61.	7.1. Opća tehnička pravila	25
62.	7.1.1. Motori i gorivo	25
63.	7.1.2. Ispušni sustavi / kontrola buke	25
64.	7.1.3. Model	26
65.	7.1.4. Gume	26
66.	7.2. LS Formula 1	26
67.	7.3. LS Buggy Offroad	28
68.	7.4. LS Open 1:5	29
69.	7.5. LS GT Nacional	30
70.	8. Elektro 1:10	35
71.	8.1. Prvenstvo Hrvatske i sustav natjecanja	35
72.	8.2. Tehnički pravilnik za klasu 1:10 Super Stock	36
73.	8.3. Tehnički pravilnik za klasu 1:10 50 Cent	37
74.	9. Elektro 1:18	39
75.	9.7. Tehnički pravilnik za klasu 1:18 onroad	39
76.	9.8. Tehnički pravilnik za klasu 1:18 offroad	40
77.	10. Klasa 1:8 Nitro cesta	41
78.	10.1. Prvenstvo Hrvatske i sustav natjecanja	41
79.	10.2. Tehnički pravilnik 1:8 Nitro cesta	42
80.	11. Klasa 1:8 Buggy	45
81.	11.1. Prvenstvo Hrvatske i sustav natjecanja	45
82.	11.8. Tehnički pravilnik 1:8 Buggy Nitro	46
83.	11.9. Tehnički pravilnik 1:8 Buggy Elektro	47

1. Kontakti saveza i udruga u Hrvatskoj

HAMS – Hrvatski Automodelarski Savez

Čire Truhelke bb (Knežija) 10000 Zagreb
Tel. 01 / 3839-073 Fax. 01 / 3839-073
Predsjednik: Zvonimir Matošić GSM. 098 / 234-366
Tajnik: Bruna Slišković GSM. 099 / 2138-445
Email: hams@inet.hr Web: www.hams.hr

ZAS – Zagrebački Automodelarski Savez

Čire Truhelke bb (Knežija) 10000 Zagreb
Tel. 01/3839073 Fax. 01 / 3839-073
Predsjednik: Zvonimir Matošić GSM. 098 / 234-366
Tajnik: Bruna Slišković GSM. 099 / 2138-445
Email: tajnik@zas.hr Web: www.zas.hr

Automodelski klub AS

Hećimovićeve 7, 10000 Zagreb
Predsjednik: Mario Veseli GSM. 098 / 356 538
Email: dario.veseli@zg.t-com.hr Web: www.amk-as.com

Automodelarski klub Croatia Model

III Pile 35, 10000 Zagreb
Tel. 01 / 38 37 444 Fax. 01 / 38 39 073
Predsjednik: Zvonimir Matošić GSM. 098 / 234-366
Email: info@croatiamodel.hr Web: www.croatiamodel.hr

Klub mladih tehničara Dalmatinac

Teslina 4, 21000 Split
Predsjednik: Nenad Grgas GSM. 099 / 9233-453
Email: nenad.grgas@st.t-com.hr

Automodelarski klub EL-TEN

V. Filakovca 13, 10000 Zagreb
Predsjednik: Dražen Merkaš GSM. 098 / 1868-669
Email: drazenmerkas@yahoo.com Web: www.el-ten.com

Automodelarski klub Modelsport

Palmotićeve 20, 10000 Zagreb
Predsjednik: Boris Majsec GSM. 098 / 247-211
Email: boris@modelsport.hr Web: www.modelsport.hr

Automodelarski klub ModelSportRacing (MSR)

Klaićeva 31, 10000 Zagreb
Predsjednik: Hrvoje Stegmayer GSM. 099 / 2802-985
Email: info@modelsportracing.hr Web: www.modelsportracing.hr

AMK Nitro-Model

Ventilatorska 9, 10250 Lučko
Predsjednik: Sanjin Svetličić GSM. 091 / 2022-276
Email: light@vip.hr

Automodelarski klub Osijek

Zajednica Tehničke Kulture, Trg Križanića 1, 31000 Osijek
Predsjednik: Damir Kolarević GSM. 098 / 253-563
Email: damirkolarevic@yahoo.com

Automodelarski klub Pro-Patria

Fausta Vrančića 15, 21000 Split
Predsjednik: Ante Vuković GSM. 095 / 9027-374
Email: ante.vukovic@xnet.hr Web: www.pro-patria.com

Automodelarski klub Racing Team Rovinj (RTR)

Gripole 57, 52210 Rovinj
Predsjednik: Igor Hvasta GSM. 098 / 701-589
Email: amkrtr@net.hr Web:

Automodelarski klub Rijeka

Laginjina 15, 51000 Rijeka
Predsjednik: Sanjin Ferković GSM. 091 / 5120-664
Email: info@amkri.hr Web: www.amkri.hr

Automodelarski klub Shelby

Augusta Harambašića 32b, 42000 Varaždin
Predsjednik: Jeronim Babić GSM. 098 / 9388-756
Email: fords Shelby500@gmail.com Web: www.amk-shelby.com

Klub tehničke kulture Vector

Matije Gupca 12, 48314 Koprivnički Ivanec
Predsjednik: Mario Švegović GSM. 098 / 309-607
Email: mario.svegovic@kc.t-com.hr

Automodelarski klub Viktor

Vunarići 1, 10000 Zagreb
Predsjednik: Viktor Bolšec GSM. 098 / 231-592
Email: viktor.bolsec@zq.t-com.hr

Automodelarski klub V-Max

Dalmatinska 10, 10410 Velika Gorica
Predsjednik: Ante Dujic GSM. 098 / 9719-085
Email: ante.dujic@v-max.hr Web: www.v-max.hr

Automodelarski klub Zagreb

Ježevska 7, 10000 Zagreb
Predsjednik: Krešimir Kušlan GSM. 098 / 819-299
Email: [ksenon@yahoo.com](mailto:kсенон@yahoo.com)

Automodelarski klub Za-Mod Krapina

Ivana Rendića 7, 43000 Krapina
Predsjednik: Roman Štefanko GSM. 098 / 250-934
Email: rostefanko@yahoo.com Web: <http://public.carnet.hr/za-mod/>

Automodelarski klub Zvir

Jobova 3, 21000 Split
Predsjednik: Antonio Grgas GSM. 099 / 3923-345
Email: nenad.grgas@st.t-com.hr

2. Opće informacije:

Hrvatski AutoModelarski Savez je:

- Krovna udruga automodelara u RH
- Glavni organizator sustava državnih natjecanja
- Dodjeljuje titulu Prvaka države u svim klasama
- Garantira odvijanje prvenstava u skladu s pravilima i normama HAMS-a i EFRA-e
- Jedini ovlašten za zastupanje Hrvatske u europskim i svjetskim udrugama (EFRA i IFMAR)
- Dodjeljuje organizaciju prvenstvenih utrka klubovima-organizatorima
- Izdaje vozačke licence za domaća i međunarodna natjecanja

3. Službene osobe natjecanja

3.1. Razlog imenovanja službenih osoba:

- Natjecanja u sustavu Prvenstva Hrvatske u konačnici rezultiraju titulom prvaka države.
- Ta činjenica sama po sebi nalaže primjerenu ozbiljnost u organizaciji i provođenju natjecanja.
- Dužnost HAMS-a je da postavi standarde i osigura njihovo provođenje kako bi titula prvaka države imala svoj dignitet.

3.2. Službena osoba HAMS-a:

- Najviši predstavnik saveza na natjecanju
- U praksi provodi ideje i odluke HAMS-a
- Svojim djelovanjem osigurava temeljne vrijednosti i ispunjavanje minimalnih uvjeta da se natjecanje može smatrati sukladnim odlukama HAMS-a i primjerenim Prvenstvu Hrvatske
- Provodi operativne mjere i postupke u okviru svoje funkcije na natjecanju
- Podnosi izvješće HAMS-u o održanom natjecanju

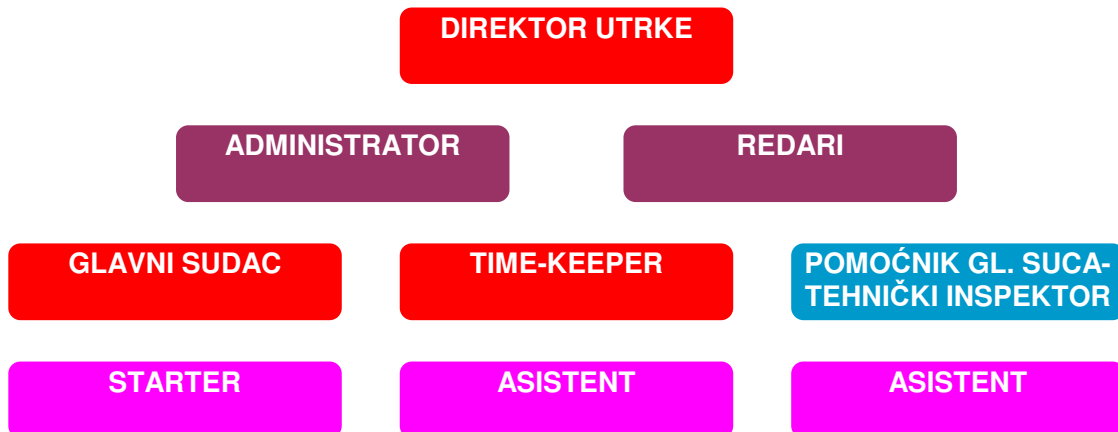
3.3. Temeljne vrijednosti i minimum tehničkih uvjeta

- Ravnopravan tretman svih sudionika natjecanja
- Djelovanje svih sudionika u skladu s odredbama statuta Zajednice Tehničke kulture
- Sportsko ponašanje i "zdrav" natjecateljski duh
- SIGURNOST
- Minimalni tehnički uvjeti u skadu s pravilima
- (staza, bina, boksovi, struja, mjerenje vremena, rezultati, SIGURNOST, primjereni "životni" uvjeti, hrana, piće, sanitarije, zaštita od vremenskih uvjeta)

3.4. Funkcije Službenih osoba

- Direktor utrke
- Glavni sudac
- Pomoćnik glavnog suca
- Time-keeper
- Tehnički inspektor
- Administrator-opcija
- Starter-opcija
- Redar-opcija

3.5. Shema službenog osoblja



3.6. Direktor utrke

- Odgovoran je za nesmetano odvijanje natjecanja po pravilima klase i u skladu s odlukama Hamsa
- Koordinira rad sudaca, time-keepera, team-managera, natjecatelja, odnosno organizatora, te se s istima savjetuje u slučaju potrebe
- Donosi konačne odluke imajući u vidu interese svih sudionika natjecanja
- Važno ! Race Director ne sudi utrku

3.6.1. Dužnosti Direktora utrke

- Mora poznavati pravila i format natjecanja
- Prikupiti sve potrebne informacije: listu sudionika, frekvencije, transpondere, satnicu, team-managere, pravilnike i dr.
- Voditi natjecanje u skladu sa satnicom
- Reagirati na eventualne neregularnosti
- Davati relevantne informacije natjecateljima ili team-managerima

3.6.2. Metode rada Direktora utrke

- Prikuplja sve potrebne informacije od: administratora, time-keepera, tehničkog inspektora, i provjerava sukladnost pravilima
- Objavljuje satnicu, sastav grupa i druge informacije sudionicima, team-managerima ili vozačima
- Suraduje s Team-managerima-predstavnicima klubova i prenosi im odluke važne za njihove vozače
- Po potrebi saziva Tehničku komisiju ili Int.jury za neke krupnije odluke
- Osigurava provođenje odluka Glavnog suca

3.7. Glavni sudac

- Isključivo vodi brigu o tijeku utrke
- Daje informacije o poretku, kaznama i sl
- Obavezan je biti objektivan i nepristran
- Obavezan je na isti način tretirati sve natjecatelje
- U slučaju potrebe, savjetuje R.D. o pojedinim pitanjima odvijanja natjecanja
- Podnosi izvješće s rezultatima natjecanja Hamsu

3.7.1. Dužnosti Glavnog sudca

- Nadgleda stranu proceduru-ocjenjuje jump-start situacije
- Nadgleda tijek vožnje, dosuđuje kazne za: nesportsko ponašanje, namjerna sudaranja, nepropisnu vožnju, blokiranja, nepropisne ulaske i izlaske sa staze, nemarnu ili opasnu radnju, nepropuštanja brzih vozača, tehničke neispravnosti na modelu i dr.
- Daje obavjesti o trenutnom poretku
- Sastavlja izvješće za Hams

3.7.2. Zadaće sudaca

- Glavna zadaća suca nije kažnjavanje
- Sudac nadgleda, educira i sprječava
- Kazna se određuje radi onemogućavanja sticanja prednosti nedozvoljenim radnjama ili postupcima
- Sudac ne dijeli pravdu-nastoji smanjiti ili izbjeći nepravdu

3.7.3. Osnovne metode suđenja

- Suditi cijeli dan: od treninga ili kvalifikacija pratiti vozače i "pribilježiti" problematične
- Razgovarati: upozoriti tijekom vožnje, ali i u pauzama vozača na pogreške ili propuste
- Educirati: po potrebi objasniti vozaču (mladima) u čemu griješi i kako da ispravi pogrešku da ne bi bio kažnjavao.
- Kaznama onemogućiti sticanje prednosti: dodjeljena kazna treba "vratiti" poredak na stanje prije incidenta.
- Kažnjavati ponavljanje grešaka: ukoliko je vozač nemaran ili nespreman, nakon tri opomene isključiti, odnosno onemogućiti nastup u višim fazama (finalnim vožnjama)
- Voditi "brigu" o boljim vozačima: omogućiti bržim vozačima nesmetan prolazak, upozoravajući sporije na obavezu propuštanja (ovo je brzinski sport)

3.7.4. Pomoćnik Glavnog suca

- Tijekom utrke sudi u suradnji s G.S.
- Ima iste ovlasti i dužnosti kao i G.S., osim obaveze podnošenja izvješća
- Načelno su to mlađi suci koji stiču iskustvo i potreban staž-ali ne obavezno
- U nekim klasama organizira i provodi tehnički pregled

3.8. Time-keeper

- Zadužen za informatički dio organizacije i odvijanja natjecanja
- Priprema natjecanje, prijave, grupe, vodi brigu o frekvencijama, transponderima i sl.
- Izdaje tiskane rezultate, slaže poretke, korigira ono što je potrebno, u dogovoru s R.D. a sve u skladu s pravilima i običajima klase
- Dostavlja rezultate u el. obliku za objavu i arhiviranje Hams-u

3.9. Tehnički inspektor

- Mora dobro poznavati tehničke detalje pojedine klase
- Garantira da su modeli i oprema u skladu s pravilima Hams-a i dotične klase
- Radi temeljne i dodatne tehničke preglede
- Garantira da na stazi nema opasnih i neispravnih modela
- U slučaju neispravnosti modela predlaže mjere R.D.

3.10. Administrator-opcija

- Zadužen je za kontakt s natjecateljima po pitanju prijave na natjecanje
- Izdaje potrebne bedževe i/ili dozvole sudionicima
- Brine o podmirenju svih financijskih obaveza
- Koordinira smještaj, prehranu, transport i druge potrebe sudionika
- Interno i eksterno obavještanje, mediji

3.11. Starter-opcija

- Od poziva na start (30 sec) kontrolira prisutnost vozača na startu, određuje eventualne kazne (start iz boxa)
- Provodi startnu proceduru
- Eventualno određuje kazne za Jump-start
- Tijekom utrke nadgleda i koordinira aktivnosti na stazi i u Pit-lane-u
- Kontrolira aktivnosti glede dotakanja goriva ili izmjene guma itd.

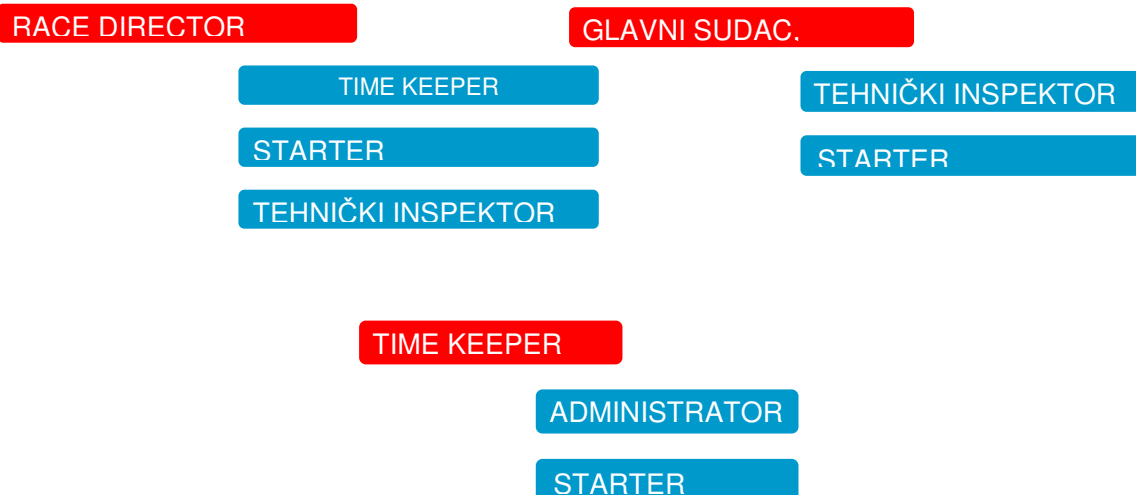
3.12. Redar-opcija

- Nadgleda ulazak u prostor određen samo za natjecatelje
- Kontrolira bedževe i udaljuje osobe bez potrebne dozvole u dio za gledatelje
- Nadgleda unošenje i iznošenje stvari i opreme u box ili pit-area-u
- S ostalim Službenim osobama osigurava potrebne uvjete za nesmetano natjecanje svim sudionicima

3.13. Kombinacije poslova

- Radi ušteda ili ograničenih mogućnosti organizatora, na pojedinim natjecanjima nismo u mogućnosti imati sve pozicije pokriveno ljudstvom
- U tim situacijama moguće je spajanje poslova, odnosno jedna službena osoba obavlja više poslova
- Organizator dodjeljuje poslove neslužbenoj osobi (samo određene poslove)
- Spajanje poslova obavezno odobrava Predsjednik sekcije (klase natjecanja)

Neki primjeri mogućih kombinacija funkcija



3.14. Minimum na utrkama Prvenstva Hrvatske

- Obaveza je organizatora utrka zadovoljiti minimum prisutnih Službenih osoba HAMS-a da bi utrka bila pravovaljana.
- Minimum se razlikuje po klasama:
- Large Scale Onroad: 2 Službene osobe (Gl.sudac, Time-keeper)
- Large Scale Offroad: 2 Službene osobe (Gl.sudac, Time-keeper)
- 1:10 elektro: 1 Službena osoba (Time-keeper)

3.15. Važno !

- I u slučaju smanjenog broja Službenih osoba (minimum) svejedno svi poslovi moraju biti dodjeljeni, odnosno moraju se znati zaduženja.
- Prisutne službene osobe moraju među sobom (i s organizatorom) raspodijeliti preostale poslove i moraju ih obavljati savjesno tijekom cijelog natjecanja, uz suglasnost Predsjednika sekcije.

3.16. Naknade

- Službene osobe imaju pravo na novčanu naknadu za rad na natjecanju
- Pravo na naknadu od 400 kuna dnevno imaju sve Službene osobe koje su od strane organizatora pozvane da rade na natjecanju
- Naknade isplaćuje organizator, najkasnije 7 dana nakon utrke.
- Naknade se ne moraju kumulirati (po poslovima).
- Naknada ne uključuje putne troškove i smještaj.

3.17. Faze natjecanja:

Treninzi - slobodni
- kontrolirani (mjereni i u grupama)
Tehnički pregledi:
- temeljni (prije izlaska na stazu)
- dodatni (nakon završetka trke)
- izvanredni (po zahtjevu Tehn. Inspektora)
- dobrovoljni (na zahtjev samog vozača)
Kvalifikacije- u serijama i u grupama
Niža finala (1/2, 1/4, 1/8 itd.)
Finale

3.18. Faze utrke:

Izlazak na stazu - provjera sudionika (vozači, brojevi, provjera frekvencije itd.)
Warm up - razdoblje slobodne vožnje (zagrijavanja) do starta (obično 3 minute)
Start - "leteći start" (kvalifikacije) i start iz " F1 grid-a" (sva finala)
Utrka - počinje pozivom na "start" (30 sec.) uključuje probni krug i različitih je duljina trajanja
Protestni period – obično 10-20 minuta nakon završetka utrke (vrijeme za ulaganje protesta, dodatni tehnički i sl.)
Objava rezultata – nakon isteka "protestnog vremena" objavljeni rezultati postaju službeni.

4. Prvenstvo Hrvatske

- Prvenstvo Hrvatske čini broj utrka prema usvojenom kalendaru a na prijedlog Sekcije. Ukoliko se neka od utrka, odlukom predstavnika klubova sa sudačkim osobljem, zbog neregularnosti na pisti ili zbog objektivnih razloga ne može održati potrebno je naći novi termin. U slučaju da se isti ne može uvrstiti u kalendar dozvoljava se otkazivanje maksimalno dvije utrke. Za ukupan plasman u Prvenstvu Hrvatske boduje se broj utrka koje usvoji Skupština na prijedlog Sekcije.
- Svakom vozaču unaprijed je dodijeljen startni broj. Vozači su dužni imati istaknute startne brojeve na bokovima modela. Startni brojevi veličinom i oblikom moraju odgovarati brojevima propisanim EFRA-inim pravilnikom.
- Po objavi utrke (DESET dana prije utrke) na stranicama HAMS-a potrebno je mailom poslati prijavu predsjedniku sekcije. Prijavu šalje svaki natjecatelj pojedinačno ili predsjednik kluba odnosno Team manager skupno za sve vozače iz svog kluba. Prijava mora sadržavati IME i PREZIME, FREKVENCIJU, REZERVNU FREKVENCIJU i BR. PERSONAL TRASPONDERA. Prijava se vrši na unaprijed pripremljenom obrascu. Prijave moraju biti zaprimljene najkasnije do četvrtka u 20:00 sati. Sve nepotpune prijave ili prekasno pristigle neće se uzimati u obzir. Odjave se primaju do subote u 20:00 sati.
- Na dan utrke, u vremenu od 09:00 - 10:00 vrši se tehnički pregled modela prilikom čega se plaća kotizacija za utрку. Visina kotizacije određuje se odlukom Skupštine HAMS-a za svaku natjecateljsku sezonu. Svi natjecatelji koji SU prijavljeni za utрку a nisu se pojavili DUŽNI SU PLATITI KOTIZACIJU, a svi oni koji NISU prijavljeni a pojave se na utrci DUŽNI SU PLATITI KOTIZACIJU UVEĆANU ZA 100% (organizator odlučuje da li će naplatiti normalnu ili duplu startninu).

4.1. Sustav natjecanja

- Utrke koje se boduju za Prvenstvo Hrvatske otvorenog su tipa što znači da pravo sudjelovanja na njima imaju svi natjecatelji koji posjeduju važeću licencu. Licencu izdaje HAMS ili neki drugi nacionalni ili međunarodni savez. Osobe bez važeće licence ne mogu sudjelovati u utrci.
- Vozačka licenca jamac je da je osoba koja ju posjeduje upoznata sa pravilima natjecanja te da je pripremljena za sudjelovanje na utrci.
- Organizator utrke za Prvenstvo Hrvatske dužan je objavu utrke dostaviti predsjedniku sekcije a ovaj ju je dužan objaviti na službenim stranicama HAMS-a najkasnije 10 (deset) dana prije datuma održavanja same utrke. Objava mora obavezno sadržavati datum, mjesto i vrijeme održavanja utrke, skicu staze sa naznačenim smjerom vožnje te opisom raspoložive infrastrukture uz stazu (stolovi, struja, voda, kompresor, WC, smještaj, hrana...)
- Plasman odnosno bodove za Prvenstvo hrvatske može dobiti isključivo natjecatelj sa važećom licencom HAMS-a.

4.1.1. Minimum vozača na utrkama Prvenstva Hrvatske

- Utrka se smatra regularnom ukoliko su zadovoljeni osnovni uvjeti za njeno održavanje propisani natjecateljskim pravilnikom te ukoliko je na njoj učestvovalo:
- LS GT Nacional / LS Buggy Offroad: minimum 5 natjecatelja iz najmanje 2 automodelarska kluba
- LS Formula 1, LS OPEN minimum je 3 natjecatelja
- Nitro 1:8 cesta, 1:8 Offroad Nitro i Elektro: minimum je 5 natjecatelja
- Elektro 1:10: minimum je 5 natjecatelja
- Razmak između dviju prvenstvene utrke je najmanje 14 dana. Kombiniranje dvije utrke na istom terenu i u istom vikendu nije moguće.

4.2. Brojanje krugova i mjerenje vremena

- Za EFRA-ina natjecanja obavezno je osigurati dva neovisna mjerna sustava, koji rade simultano.
- Mjerni sustavi moraju biti ispitani i odobreni od EFRA-e ili u našem slučaju, od HAMS-a

- Sistemom rukuje ovlašteno (licencirano) osoblje Saveza. Sistem mora zabilježiti broj krugova svih modela, pojedinačno vrijeme svakog kruga, i ukupno vrijeme svakog modela nakon završetka trke. Vremena krugova i konačno vrijeme mora biti zabilježeno u satima, minutama, sekundama i stotinkama sekunde. Objava rezultata svih utrka mora biti najkasnije 15 min. od završetka iste. Konačnu odluku o ispravnosti rezultata, u slučaju prigovora, nakon pregleda i poređivanja podataka, donose Direktor utrke i delegat HAMS-a.
- Organizator je dužan kompletne podatke nakon utrke dostaviti predsjedniku Sekcije. Predsjednik Sekcije šalje rezultate u HAMS- kako bi u roku 48 sati bili objavljeni na web stranici HAMS-a.
- Poredak vozača nakon kvalifikacija temelji se na najboljem pojedinačnom rezultatu ostvarenom u kvalifikacijama. U slučaju više identičnih rezultata, u obzir se uzima sljedeći najbolji rezultat. U slučaju identičnog rezultata u finalu, vozač s nižim startnim brojem ima prednost. U slučaju da više vozača ima identičan rezultat u finalu, i ako niti jedna druga metoda klasifikacije ne zadovoljava, primjenjuje se poredak iz kvalifikacija.

4.3. Organizacija i provođenje natjecanja

- Status organizatora stječe se kada Skupština HAMS-a potvrdi kalendar i organizatore za narednu natjecateljsku sezonu.
- Organizator je obavezan natjecanje pripremiti i provesti u skladu s pravilima EFRA-e, HAMS-a i sekcije.
- Da bi mogao provesti natjecanje- utrku, organizator bi trebao imati uvjete za organizaciju i provođenje natjecanja na koje će doputovati natjecatelji iz udaljenih krajeva zemlje i/ili inozemstva, te da će uloženi trud i novac u putovanje i dolazak biti opravdani.
- Klub koji podnosi zahtjev za organizaciju utrka PH mora u zahtjevu navesti minimalno dvije licencirane „Službene osobe“ (u načelu Sudac i/ili Race Director/Time Keeper) iz svog kluba koje će obnašati dužnosti i zadatke „ Domaće službene osobe“ na natjecanju. Ukoliko klub trenutno nema licenciranih članova, dužan je uputiti minimalno dva člana na Seminar za službene osobe, te za iste izvaditi licence najkasnije 30 dana prije održavanja dodjeljenog mu natjecanja (ili prije početka natjecateljske sezone).
- Ukoliko klub nije u stanju udovoljiti ovom zahtjevu, dužan je zahtjevu priložiti pismenu izjavu licencirane osobe iz drugog kluba, koja će za organizatora obnašati ulogu „Domaće službene osobe“. Za utrke na kojima je potrebna i treća „Službena osoba“ (u načelu Large scale) organizator može i dalje pozivati licencirane osobe po vlastitom izboru.
- Na svim službenim utrkama za Prvenstvo Hrvatske, nakon kvalifikacija, prije finalnih utrka, svi natjecatelji moraju se postrojiti sa modelima na pisti, uz sviranje nacionalne himne.

4.4. Staza

- Pristup stazi mora biti omogućen automobilima minimalno 100 m od «pit zone». Parking za natjecatelje mora biti osiguran u krugu od 100 m. Prostor za posjetioce mora biti fizički odvojen od staze i «pit zone». I za natjecatelje i za posjetitelje mora biti osiguran toaletni prostor i voda. U blizini staze potrebno je osigurati prikladan objekt sa ugostiteljskim uslugama (prehrana natjecatelja). Električna struja od 220V mora biti dostupna u «pit-zoni». Osigurana električna struja za potrebe «lap timinga» i službene administracije utrke.
- Prostor za natjecatelje mora omogućiti smještaj svim natjecateljima, a preporuka je da bude opremljen dovoljnim brojem stolova i zaštićen od utjecaja lošeg vremena.

4.5. Bina

- Bina za vozače mora prihvatiti min. 10 vozača sa min. 80 cm pristora za svakog. Širina bine je min. 1,25 m. Standardna visina bine je između 2 i 3 m. Čvrsta ograda bine je obavezna. Bina mora biti zaštićena ili izvedena tako da se može zaštititi od vremenskih uticaja (direktno sunce, kiša i sl.). Na bini je potrebno osigurati i prostor za suce, opremljen mikrofonom i monitorom za praćenje utrke.
- Bina mora biti smještena na način da svi vozači imaju jednak pregled na sve djelove staze. Pregled ne smije biti zapriječen nikakvim objektima (stupovi, drveće i sl.). Prednja strana bine mora biti udaljena 2 do 4 m od najbližeg dijela staze. Prostor za pohranu predajnika (stanica) po mogućnost treba biti na vozačkoj bini, označen i numeriran. Ukoliko to nije moguće, prostor treba biti u neposrednoj blizini, ograđen od pristupa posjetitelja, i zaštićen od vremenskih utjecaja.

- Prostor za mjerenje krugova i administraciju utrke treba biti uz sporiji dio staze, ali sa pregledom cijele staze. Prostor treba biti opremljen stolom, neovisnim izvorom el. struje, računalom, pisačem, dekoderom i pripadajućom antenom, te adekvatnim programima za vođenje utrke. Prostor treba biti zaštićen od vremenskih utjecaja, ali i od naleta modela sa staze. Pristup u prostor treba imati samo službeno osoblje utrke i «team-manageri» vozača.
- Prostor za objavu rezultata treba biti u blizini prostora za mjerenje, dostupna natjecateljima i zaštićena od lošeg vremena. Konstrukcija nije strogo definirana.

4.6. Sigurnost

- Sigurnost sudionika utrke - vozača, mehaničara, sudaca te posjetitelja od velike je važnosti, i kod pripreme staze o njima valja voditi najviše računa. Prikladnim barijerama treba spriječiti nalijetanje modela na gledatelje, vozače, mehaničare ili službeno osoblje.
- Kada se za obilježavanje zavoja na stazi koriste «čunjevi» ili «tanjuri» trebaju biti postavljeni na način da ne omogućuju «polijetanje» modela u punoj brzini u prostor za gledatelje ili «pit-zonu»
- Na tehničkom pregledu se mora ustanoviti ispravnost «bumpera», tj. odsutnost oštih ili stršećih dijelova koji mogu izazvati ozljede.
- Organizator mora imati set za pružanje prve pomoći pri ruci za slučaj potrebe. Za slučaj nezgode na utrkama, bilo kojeg ranga, obavezna je polica osiguranja.
- Upotreba mobilnih telefona ili drugih oblika bežične komunikacije na stazi, bini ili «pit-zoni» nije dozvoljena. Izuzetak je oprema koja je potrebna organizatoru i radio-stanice vozača.

4.7. GENERALNE PROCEDURE UTRKE

4.7.1. Trening na Europskim prvenstvima

- Na EP, obavezno je provesti barem jednu seriju organiziranog treninga po grupama. Trening mora biti proveden sa službenim startom, mjerenjem vremena, objavom rezultata, kao i u službenoj trci.
- Rezultati postignuti tijekom organiziranog treninga mogu odrediti startni poredak u prvoj seriji kvalifikacijskih vožnji (kod pojedinačnog starta).
- Organizirani trening je posljednja provjera i za natjecatelje i za službeno osoblje, te se sva pravila i procedure trebaju odgovorno provoditi.
- Slobodni trening može biti omogućen, ali prije organiziranog treninga. Tijekom slobodnog treninga, obavezna je upotreba ploče s frekvencijama (štipaljka s oznakom frekvencije).
- Zbog potreba da se svim natjecateljima omogući jednako vremena za slobodni ili organizirani trening, može se koristiti «ticket» sistem pod nadzorom Direktora utrke. U tu svrhu, mora se voditi evidencija svakog vozača i vremena provedenog na bini.
- Slobodni trening može biti dopušten od organizatora i na dan trke, sve do 30 minuta prije početka prve serije kvalifikacija, ali nije obavezno.
- Ako vrijeme dopušta organizatoru da u razdoblju od početka kvalifikacija pa do finala, otvori stazu za dodatni slobodni trening, onda takva odluka mora biti na vrijeme dostavljena i objavljena svim sudionicima.
- Vozač koji ne iskoristi mogućnost organiziranog treninga, nema pravo naknadnog prigovora u slučaju radio-interferencije ili sl.
- Za sve organizirane utrke, kontrolne treninge i sl. organizator mora objaviti satnicu, a svi sudionici su obavezni iste se pridržavati, te poštivati raspored po grupama ili serijama. Vozač koji bude namjerno kršio raspored, te sudjeluje u npr. dvije kvalifikacijske grupe, može biti diskvalificiran.

4.7.2. Uređivanje kvalifikacijskih grupa

- Za uređenje grupa, organizator treba uzeti u obzir stupanj vještine svakog vozača. Ako sekcija ima stupnjeve unutar klase (A, B, C...) samo vozači istog stupnja smiju voziti u istoj grupi
- Pod nikakvim okolnostima nije dopušteno mješati licencirane i nelicencirane vozače (to se odnosi samo na kvalifikacije)
- Jednom utvrđeni raspored po grupama i redosljed trka, može se mijenjati samo u slučaju ozbiljnih i očitih poteškoća koje se ne mogu drugačije riješiti

- Prije početka kvalifikacijskih trka, svi vozači trebaju biti pregrupirani u skladu s rezultatima ostvarenim u kontroliranim treninzima i/ili zapažanjima službenog osoblja.

4.7.3. Prijave na natjecanje

- Na EFRA EP registracija natjecatelja mora biti obavljena najkasnije jedan dan prije početka utrke. To mora biti učinjeno od strane Team managera određene nacije. U prijavi mora biti prezentirana EFRA licenca vozača.
- Na EFRA GP ili drugim EFRA-inim trkama, registracija se može obaviti do 30 min. prije starta kvalifikacija.
- Registracija natjecatelja uključuje: plaćanje startnine (GP), provjera licence (može i nacionalna), preuzimanje službene satnice i prijava frekvencija, preuzimanje ostalih informacija

Frekvencija i promjene frekvencija

- Smiju se koristiti isključivo frekvencije koje je odobrilo nadležno tijelo zemlje u kojoj se natjecanje održava. Ostale frekvencije mogu se koristiti u slučaju odobrenja od strane organizatora. Organizator može zabraniti korištenje određenih frekvencija, ukoliko je tako bilo istaknuto u Pozivnici
- U slučaju da više natjecatelja ima istu frekvenciju za vrijeme treninga, mora im se dodijeliti podjednako vremena.
- U slučaju da više natjecatelja ima istu frekvenciju u polufinalu ili finalu za koje su se kvalificirali, bolje rangirani vozač zadržava frekvenciju, a nižeplasirani mora promijeniti frekvenciju.
- Ukoliko niže plasirani vozač neće ili ne može promijeniti frekvenciju, neće nastupiti u trci. Kada je nužno promijeniti frekvenciju po nalogu organizatora, obavezno je dozvoliti 10 min za potrebu promjene. Kada je promjena nužna radi kvara na opremi ili greškom vozača, utrka će početi po predviđenoj satnici. Sve izmjene frekvencija moraju biti odobrene od Time keepera i Race direktora, koje u pisanom obliku preuzima Team manager prije izmjene. Frekvencije ne smiju biti objavljene na ispisu natjecatelja, i nikako ne smiju biti javno dostupne. Te informacije smiju biti dostupne samo službenom osoblju i vozaču. Minimalni razmak od 10 kHz između frekvencija je obavezan, a preporuka je da to bude 20 kHz

4.7.4. Radio stanice i odlaganje radio stanica

- Dozvoljena je upotreba dva tipa radio-stanica:
 - Radio-stanica sa kristalom koji se može mijenjati.
 - Radio-stanice na UHF koje koriste program za traženje slobodnih kanala (Spectrum i sl) Natjecatelji koji koriste ovaj sistem ne mogu tražiti odgodu starta radi radio interferencije. Radio-stanica ili predajnik mora biti konstruiran tako da se kristal može mijenjati.
- Svi natjecatelji trebali bi imati min. dva seta kristala na raspolaganju. Napajanje predajnika mora biti isključivo u skladu s preporukama proizvođača ili nadležnog nacionalnog tijela. Svaki natjecatelj koji koristi dodatne baterije mora dokazati da je to u skladu s specifikacijama proizvođača. Nikakve preinake antene nisu dozvoljene, osim ako ne postoji suglasnost proizvođača.
- Na EP obavezno, a i na drugim natjecanjima je preporučljivo testirati predajnik analizom spektra ili sl. Rezervni predajnici, koje natjecatelji posjeduju, mora biti bez baterija i po mogućnosti držani izvan «pit-zone»
- Organizator mora osigurati sigurno i zaštićeno mjesto za odlaganje predajnika, po mogućnosti na vozačkoj bini.
- Radio-stanice ili barem predajni moduli moraju biti pohranjeni u odlagalište kada to zatraži direktor trke ili drugo službeno osoblje. Isto mora biti obavljeno prije početka prve vožnje, i cijelo vrijeme trajanja moraju ostati pod nadzorom službenog osoblja. Vozači ne smiju odnositi predajnike bez odobrenja direktora trke, bez obzira na raspored ili satnicu.
- Predajnici nikako ne smiju biti izneseni na stazu za vrijeme trajanja utrke

4.7.5. Tehnički pregled

- Temeljni tehnički pregled mora biti obavljen prije bilo kakvog izlaska na stazu (prije kontrolnog treninga). Za potrebe tehničkog pregleda potrebno je osigurati izdvojenu poziciju, zaštićenu od ometanja. Tijekom natjecanja, u bilo kojem trenutku, model može biti ponovno

tehnički pregledan, na zahtjev službenog osoblja. Za vrijeme pregleda, uz službeno osoblje, prisustvovati mogu samo vozač ili mehaničar i Team manager tima. Apsolutna je odgovornost vozača za stanje modela, odnosno uklapanje u previla EFRA-e ili nacionalnog saveza. Ukoliko se za vrijeme kvalifikacija ustanovi da model ne zadovoljava tehnička pravila, rezultat se poništava, a model ostaje kod tehničkog inspektora do završetka utrke i isteka protestnog perioda

- Tehnički pregled uključuje temeljit pregled modela, svih dimenzija, težine, motora, ispušne cijevi, spremnika goriva, guma, homologacije karoserije, dimenzije i položaj spojlera. Također se pregledavaju i predajnici.
- Ukoliko nakon kvalifikacija ili finala, neki spremnik goriva bude «sumnjiv», biti će uklonjen iz modela, te nakon hlađenja od 15 min. dodatno izmjereno. Može se koristiti samo mjerna oprema odobrena od strane EFRA-e
- Samo jedan model po vozaču u istoj klasi može biti prijavljen.
- Ukoliko model ili predajnik nije zadovoljio temeljni tehnički pregled, vozač ima pravo izvršiti korekcije, te ponovo pristupiti pregledu.
- Model koji je prošao tehnički pregled mora biti označen u skladu s pravilima sekcije
- Za sve natjecatelje utrka službeno započinje plaćanjem startnine i prolaskom tehničkog pregleda
- Na EP, ali i na nekim drugim utrkama, nakon završetka pod-finala ili finala svi modeli moraju ići u «PARC FERME» neposredno nakon završetka utrke i proći obavezni dodatni pregled. Modeli ostaju pod nadzorom službenog osoblja, bez doticaja vozača ili mehaničara. Obavezan je dodatni pregled motora, spremnika goriva, baterija, težine i dimenzija, guma i šasije
- Dijelovi označeni na tehničkom pregledu mogu biti zamjenjeni u skladu s pravilima sekcije, ali moraju ostati pod nadzorom organizatora do kraja trke (ukoliko to traži službeno osoblje)
- Ukoliko nakon utrke tehnički inspektor utvrdi da model nije propisnih dimenzija, vozač će biti diskvalificiran, ukoliko nedvojbeno ne dokaže da je poremećaj nastao kao posljedica nezgode za vrijeme iste utrke. Ukoliko model ne prođe naknadni tehnički pregled nakon kvalifikacija, vozač je diskvalificiran samo iz te serije, a ukoliko se to dogodi nakon pod-finala ili finala, biti će plasiran kao zadnji.
- Za mjerenje dimenzija modela može se koristiti ploča ili «kutija» izrađena u skladu s posebnim pravilima za svaku sekciju ili klasu.
- Oprema koja se koristi za tehnički pregled mora biti dostupna i vozačima, u nekom razumnom terminu, radi provjere ispravnosti modela.

4.7.6. Sastanak Team managera

Sastanak se redovito održava prije početka utrke. Saziva ga direktor utrke, a svi team manageri i službeno osoblje moraju prisustvovati. Uvodni sastanak mora završiti min. sat vremena prije početka kontrolnog treninga, i slijedeće teme moraju biti obrađene: pitanja sigurnosti i zaštite, pojašnjenje startne procedure, disciplinske mjere, promjene u organizaciji ili procedurama, predstavljanje službenih osoba, detalji o mogućim kaznama i razlozima kada se dodjeljuju, detalji o broju mehaničara i drugog ovlaštenog osoblja u «pit-zoni», ostala pitanja važna za sve sudionike. Team manageri su zaduženi da svojim vozačima prenesu ove informacije i naputke.

4.7.7. Zastave

- Obavezno je korištenje slijedećih vrsta zastava:
 - Startna zastava - Nacionalna zastava zemlje u kojoj se natjecanje odvija,
 - Ciljna zastava - Crno-bijela kockasta zastava,
 - Crna zastava - model na kojeg se odnosi, smjesta mora ući u «pit» radi daljnjih instrukcija.
 - Crvena zastava – koristi se za zatvaranje staze, dok je postavljena zabranjena je vožnja modela
 - Crna zastava – pokazuje sudac ili race direktor vozačima koji ometaju druge vozače nesportskim ponašanjem, vozačima čija vožnja bude smatrana opasnom te modelima za koje se ocjeni da nisu upravljivi ili su općenito opasni. Nakon popravka i odobrenja direktora utrke, model može nastaviti vožnju.
- Modeli kojima nedostaje ili izgube dio karoserije moraju smjesta ući u «pit» i izvršiti popravke, nakon čega mogu nastaviti vožnju.

- Crnom zastavom rukuje starter, ne može je samovoljno upotrijebiti, osim po nalogu direktora utrke ili suca.
- Nepoštivanje crne zastave, odnosno nezaustavljanje u «pitu» za najviše 2 kruga, uzrokuje diskvalifikaciju dotičnog vozača.

4.7.8. Kazne i uzroci

- Vremenske kazne se dodjeljuju kao «stop and go» kazne. Sudac i/ili direktor trke obavještava vozača putem službenog razglasa o kazni i vrsti kazne, nakon čega vozač, najkasnije u sljedećem krugu, ulazi u «pit» i na za to određenom mjestu, zaustavi model. Nakon isteka vremenske kazne, a nakon obavjesti suca ili znaka zelenom zastavom, nastavlja vožnju. Vrijeme kazne «stop and go» se dogovara na sastanku Team managera, obično od 5-10 sec. Za vrijeme odrađivanja kazne nije dozvoljeno vršiti popravke ili dolijevati gorivo. Ukoliko nije moguće pozvati model u «pit» može se na rezultat dodati 10 sec. ili oduzeti 1 krug (u velikoj skali).
- Kažnjavanje vremenskim kaznama, skidanjem krugova ili diskvalifikacije koje izriče sudac : radi nesportskog ponašanja, namjernog kraćenja staze (presijecanja zavoja tako da su sva 4 kotača izvan staze), neispravnog uključivanja natrag na stazu (nakon izlijetanja), kada se popravci obavljaju izvan «pit-zone» (na stazi), ako se model gura preko ciljne linije (mora završiti vlastitim pogonom), ako se nakon završetka utrke ne zaustavi u «pit-zoni», ako vozač vozi u suprotnom smjeru u bilo kojem trenutku
Kažnjavanje vremenskim kaznama, skidanjem krugova ili diskvalifikacije koje izriče direktor utrke : ukoliko se ne poštuju nalozi službenog osoblja, u slučaju kršenja pravila EFRA-e (HAMS-a), ako vozač promjeni kompletan model iz bilo kojeg razloga, ako je vozač promijenio frekvenciju bez dopuštenja direktora utrke, ukoliko vozač ne donese ili ostavi predajnik u odlagalištu, u slučaju preranog starta (Jump start), u slučaju nesportskog i općenito neprihvatljivog ponašanja vozača i/ili članova tima tijekom cijelog natjecanja, na stazi ili u «pit-zoni», koje nanosi štetu drugim natjecateljima, službenom osoblju, organizatoru ili općenito narušava ugled sporta

4.7.9. Zloraba opojnih sredstava

Ukoliko se pod utjecajem opojnih sredstava zateknu natjecatelji, mehaničari ili službeno osoblje, za vozače je kazna diskvalifikacija, a mehaničari ili osoblje će biti smjesta udaljeni sa natjecanja

4.7.10. Protesti

- Samo vozači koji sudjeluju u trci mogu uložiti protest. Na EP, protest za vozača ulaže Team manager.
- Protest se može odnositi na: organizaciju, službeno osoblje, rezultat (samo kada može biti prezentiran dokaz da rezultat nije točan), protiv drugih natjecatelja (ponašanje suprotno pravilima, a na štetu vozača koji ulaže protest)
- U razmatranje se uzima samo pisani protest, uručen direktoru trke u roku od 20 min. od objave rezultata kvalifikacija ili dotičnog događaja. Uz protest prilaže se i novčani polog, u korist saveza, u iznosu dogovorenom pravilnikom. Protest mora sadržavati relevantne podatke koji će omogućiti direktoru trke donošenje odluke. Direktor trke će se savjetovati s mjeriteljem vremena, sucima ili Int. žirijem u vezi protesta. Odluka mora biti donesena najkasnije 30 min. od zaprimanja protesta. Samo za najvažnije odluke saziva se Međunarodni žiri (svi Team manageri), a tada odluka mora biti donesena u roku 60 min.
- Nakon završetka finalne utrke, postoji «protestni period» i traje 10 min od objavljivanja privremenih rezultata. Radi toga na ispisu treba biti označeno vrijeme objavljivanja na ploči. Tijekom tog perioda mogu se predati eventualni protesti. Ukoliko nema protesta, nakon isteka 10 min. privremeni rezultati postaju službeni, i kao takvi mogu biti javno objavljeni na web stranici HAMS-a.
- Protesti protiv odluka Međunarodnog žirija predaju se direktoru utrke, a upućuju se EFRA-i (ili HAMS-u) uz dodatni polog od 500 kn. Ukoliko je protest usvojen, polog se vraća. Direktor utrke može nakon konzultacija sa sucima i mjeriteljem vremena, i korigirati rezultat, ukoliko je to potrebno, i bez uloženi protesta.
- Nije moguće uložiti protest protiv odluka sudaca, vezanih za odvijanje trke. Sudačke odluke za vrijeme utrke su nepobitne.

- Prigovor na tehničku ispravnost vozila podnosi se organizatoru uz polog od 500kn, ukoliko se pokaže da je model tehnički neispravan polog se vraća, ako je model tehnički ispravan polog ide optuženome.

5. Pravilnik o reprezentacijama Republike Hrvatske u automodelarstvu

5.1. Područje djelovanja

- Hrvatski automodelarski savez (u daljnjem tekstu HAMS) jedini je ovlašten za utvrđivanje članova koji će sudjelovati na Europskim i Svjetskim prvenstvima u sastavu državne reprezentacije, i to u klasama/sekcijama kojih je HAMS član u Europskoj Federaciji automodelara.

5.2. Sastav reprezentacije

- Reprezentaciju sačinjavaju svi sudionici natjecanja u određenoj klasi/sekciji (natjecatelji, mehaničari i vodstvo reprezentacije).
- Sastav reprezentacije utvrđuje Izvršni Odbor Hams-a, na prijedlog klubova i Sekcije.

5.3. Kandidat za člana reprezentacije

- Kandidat za člana Državne reprezentacije je onaj natjecatelj kojega njegov matični klub predloži za člana reprezentacije, nakon čega postupak ocjenjivanja provodi Predsjednik Sekcije, i dostavlja prijedlog Izvršnom odboru Hams-a.

5.4. Natjecatelji – reprezentativci

- Natjecatelji - reprezentativci su oni automodelari koje u reprezentaciju odredi Izvršni odbor Hams-a. Status djelatnog reprezentativca traje do završetka natjecanja za koje je određen, a sam naziv reprezentativac u određenoj klasi natjecatelj zadržava trajno.
- Natjecatelju-representativcu mogu biti sufinancirani određeni troškovi sudjelovanja.

5.5. Vodstvo reprezentacije

- Vodstvo reprezentacije na samom natjecanju predstavlja „Team Manager“, i/ili njegov zamjenik koji se za svako natjecanje određuju između članova reprezentacije.
- Vodstvo reprezentacije brine o putovanju, smještaju, prijavi i ponašanju članova reprezentacije (uz redovne zadaće Team Managera).
- Kada vođa reprezentacije nije ujedno i natjecatelj-representativac, ima jednako pravo na sufinanciranje određenih troškova.

5.6. KODEKS Reprezentativaca i kandidata za reprezentaciju

- Natjecatelji reprezentativci i kandidati za reprezentaciju su najuspješniji predstavnici hrvatskog automodelarstva u svojoj klasi.
- Kandidati mogu biti i mladi perspektivni natjecatelji kojima je neophodno međunarodno iskustvo.
- Reprezentativci su dužni voditi računa o dostojnom predstavljanju svoje domovine i njena automodelarskog saveza, i svojim časnim sportskim ponašanjem na stazi i izvan nje biti primjerom svim automodelarima u zemlji i inozemstvu.
- Reprezentativce imenuje Izvršni odbor HAMS-a na prijedlog matičnog kluba, a na temelju bodovne liste i ocjene koju sačinjava Predsjednik sekcije za pojedinog kandidata za reprezentaciju.
- Kandidate za reprezentaciju imenuje HAMS-a na prijedlog matičnog kluba, a na temelju bodovne liste i ocjene perspektivnosti koju sačinjava Predsjednik sekcije za pojedinog kandidata za reprezentaciju.
- Za svoj rad reprezentativci su odgovorni vodstvu reprezentacije i Izvršnom odboru Hams-a.
- Reprezentativac prestaje biti djelatni reprezentativac završetkom pojedinog natjecanja.
- Reprezentativcem ili kandidatom za reprezentaciju može biti imenovana osoba koja: ima neosporne sportske rezultate u odgovarajućoj klasi, što je potvrđeno i vidljivo u službenim izvještajima,
- svojim dosadašnjim radom nije narušila ugled automodelarske djelatnosti, kodeks HZTK-e i Statut HAMS-a,
- je državljanin Republike Hrvatske, i registrirani je član HAMS-a
- je motiviran za sudjelovanje na natjecanjima i vlastiti razvoj u sportskom smislu,

- je spreman i sposoban za timski rad.
- Reprezentativac je obavezan:
 - sudjelovati na Državnom prvenstvu,
 - sudjelovati na natjecanjima u inozemstvu na koja ga uputi HAMS,
 - prihvatiti i izvršavati obveze prema sponzoru koji je s HAMS-om potpisao ugovor o sponzorstvu,
 - na pripremama i nastupima u potpunosti izvršavati sve obveze koje od njega zahtijevaju članovi vodstva reprezentacije, svaki po svojoj nadležnosti,
 - pridonositi ugledu hrvatskog automodelarstva i HAMS-a,
 - u službenim prigodama, otvaranjima natjecanja, proglašenjima rezultata i sl. istaknuti državna obilježja i nositi službenu odjeću reprezentacije (dres)
 - Obavijestiti HAMS i Vodstvo reprezentacije ukoliko ima sponzorske obaveze prema sponzorima koji nisu sponzori reprezentacije (pribaviti odobrenje HAMS-a)
- Ne pridržavanje kodeksa može dovesti do disciplinske odgovornosti reprezentativca koja može biti sankcionirana:
 - suspenzija s natjecanja (voditelj reprezentacije)
 - uskratom sufinanciranja (Izvršni Odbor)
 - oduzimanjem licence (Izvršni Odbor)
 - opomenom (Izvršni Odbor)

5.7. Podmirenje troškova reprezentacije

- Troškovi priprema i nastupa reprezentacije podmiruju se iz proračunskih sredstava HAMS-a na temelju usvojenog financijskog plana i stvarno realiziranih sredstava HZTK.
- U sufinanciranju mogu sudjelovati i klubovi ili sponzori reprezentacije, ali i moguće je troškove podmirivati i iz vlastite marketinške aktivnosti natjecatelja reprezentativca (uz odobrenje Izvršnog odbora HAMS-a).

5.8. Vlastita marketinška aktivnost

- Reprezentativac može imati svog stalnog ili povremenog sponzora s kojim ima ugovorne obaveze, ali je o tome dužan izvijestiti Izvršni odbor Hams-a radi usklađivanja marketinških aktivnosti.
- Vlastitu marketinšku aktivnost provode i usklađuju reprezentativac i Voditelj reprezentacije, usko surađujući pritom s Izvršnim odborom HAMS-a.
- O ispunjavanju svih obveza HAMS-a i članova reprezentacije proizašlih iz marketinške aktivnosti, brigu vodi i odgovoran je Voditelj reprezentacije, pritom usko surađujući s Izvršnim odborom HAMS-a.

5.9. Sponzori

- Sve poslove vezane uz sponzora vodi i za njih je odgovoran Predsjednik ili Tajnik HAMS-a, upritom usko surađujući s Izvršnim odborom .
- Hams sa sponzorom potpisuje ugovor kojim se utvrđuju prava i obveze ugovornih strana.
- Sve obveze koje je HAMS preuzeo potpisivanjem sponzorskog ugovora moraju se izvršavati maksimalno korektno, što je potrebno dokumentirati i sponzora o tome redovito izvještavati.
- Nalaženje sponzora reprezentacije i dogovaranje prava i obveza bez koordinacije s HAMS-om nije dozvoljeno.
- Sponzori reprezentacije se ugovaraju samo preko HAMS-a.
- Sponzori reprezentacije se oglašavaju samo preko HAMS-a.
- Web stranica HAMS-a je službena i jedina web stranica preko koje će se oglašavati sponzori s kojima HAMS potpiše ugovor.

5.10. Mediji

- Sve nastupe u medijima vezane za pojedinu reprezentaciju priprema i usklađuje Predsjednik ili tajnik Hams-a, pritom usko surađujući s Predsjednikom sekcije.

5.11. Osiguranje

- Sve članove reprezentacije na nastupima za reprezentaciju u inozemstvu, HAMS je obvezan osigurati od posljedica nesretnog slučaja i to za slučaj smrti, trajnog invaliditeta i hospitalizacije, a po stopama koje predviđaju propisi.

5.12. Odjeća i oprema

- Vrstu službene odjeće za sve članove reprezentacije propisuje Izvršni odbor na prijedlog Voditelja reprezentacije.
- Na službenoj odjeći mora biti istaknut grb Republike Hrvatske, natpis „Croatia“ i znak HAMS-a.
- Druge oznake na službenoj odjeći dozvoljeno je stavljati jedino uz suglasnost Voditelja reprezentacije i Izvršnog odbora Hams-a
- Zaduženu opremu (odjeća, obuća, odore i ostalo) član reprezentacije zadržava i održava dvije godine koliko je rok trajanja, a ukoliko u međuvremenu prestane biti članom reprezentacije, obvezan je zaduženu opremu uredno vratiti zadužitelju.

5.13. Povreda kodeksa

- Ako se nedolično ponaša na pripremama, nastupima, na stazi ili van nje, ako se ne zalaže u pružanju najvećeg doprinosa boljem rezultatu, ako svojim postupcima ugrožava vlastitu sposobnost za nastup ili ometa druge sportaše iz svoje ili tuđe ekipe - reprezentativca može udaljiti iz ekipe Voditelj reprezentacije.

5.14. Stupanje na snagu

- Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja na Skupštini HAMS-a i vrijedi do opoziva ili donošenja drugog.